

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПО ТИРАЖИРОВАНИЮ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

Наименование лучшей практики	Оптимизация процесса зачисления ребенка в детский сад		
Номер и автор заявки	№ 14175	Сироткина Наталья Викторовна	
Информация об организации			
Основной вид деятельности	85.11 - Образование дошкольное		
Название организации, ИНН	МБДОУ «ДС № 268 г. Челябинска»		7449020750
Регион	Челябинская область		
Информация о лучшей практике			
Социальная сфера	Дошкольное образовательное учреждение	Тип учреждения	Детский сад
Процесс	Оптимизация процессов с применением БП		
Показатель НП	Количество обучающихся в дошкольной образовательной организации и в расчете на одного работника организации		
Информация о реализованных мероприятиях			
Поток/процесс	Оптимизировать существующий в ДОО порядок зачисления детей занимает много времени (до 30 рабочих дней), при котором родители/законные представителя заполняют большое количество документов, в процессе приема занято 7 сотрудников ДОО		
Описание реализованных решений	Бланки и образцы заполнения документов, необходимых для зачисления ребенка в ДОО, размещены на официальном сайте ДОО. В случае личного обращения в ДОО, бланки и образцы можно получить в методическом кабинете. Если родитель/законный представитель не возражает, старший воспитатель может отправить бланки и образцы ему на электронную почту или посредством мессенджера. Таким образом, родитель/законный представитель при личном обращении в ДОО уже имеет необходимый пакет документов. Старшему воспитателю необходимо только осуществить их проверку		
Достигнутый результат	Результат – время заполнения документов родителями/законными представителями в ДОО сокращено с 3-х часов до 30 минут		

Дополнительные материалы

[illegible]

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Челябинск _____ «___» _____ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад № 68 г. Челябинска», осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от «14» марта 2016г. № 1234-... выданной Министерством образования и науки Челябинской области, имеющему в дальнейшем: Исполнителю, в лице заведующего Чирковой Татьяны Николаевны, действующему на основании Устава,

и _____ Иванова-Марии-Ивановна

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

имеющему БЛН (АЭ), действующую на основании ПАСПОРТА:

СЕРИЯ, НОМЕР, КОДА И КЕМ ВЫДАН

_____ (заполняется в разделе документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика),

в интересах несовершеннолетнего _____ Иванова-Петра-Ивановича

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: **Г. ЧЕЛЯБИНСК, УЛ. ОРЛОВСКАЯ 15-25У**

_____ (сервисная сеть агентства ребенка / уполномоченный персонал)

имеющему БЛН (АЭ), а также в дальнейшем «Воспитателю», совместно имеющему Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом данного (дошкольного образования - первый уровень общего образования) являются отношения, коммуникации при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «ДС № 268 г. Челябинска» (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником.†

1.2. Форма обучения - очная.†

1.3. Наименование образовательной программы: **Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «ДС № 268 г. Челябинска».**

1.4. Срок осуществления образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего документа составляет 5 лет (с 5 сентября 2018 года).†

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: 12 часов рабочий день, с 07.00 часов до 19.00 часов, выходные дни: суббота, воскресенье, а также традиционные дни.†

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.†

† (развивающая группа; общеобразовательная, коллективная)†

II. Права и обязанности Сторон

-2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
-2.1.3. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), в том числе на возмездной основе в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг (далее - дополнительные образовательные услуги).
-2.1.3. Осуществлять оценку индивидуального развития Воспитанника для решения задач повышения квалификации обучающихся и оптимизации работы с группой.
-2.1.4. Переводить Воспитанника в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей; на время карантина; в летний период; в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Заведующий



Т.Н.Чурикова