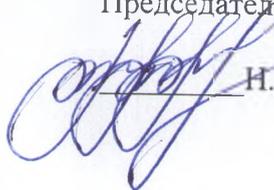


Принято:
Общим собранием трудового коллектива
Протокол № от 01.03.2019г
Председатель ПК


Н.В.Сироткина



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ № 268
Т.Н. Чурикова
Приказ № 01-06/37-06
от 01.03.2019
Приложение №
к коллективному договору

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКОГО САДА № 268 г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст.35) формой самоуправления муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 268 г. Челябинска» (далее МБДОУ) является Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание).
- 1.2. Общее собрание является одной из основных форм привлечения работников к активному участию в решении производственных вопросов деятельности МБДОУ.
- 1.3. Общее собрание способствует улучшению работы МБДОУ, сплочению коллектива, развитию творчества и инициативы работников, внедрению передового опыта работы и товарищеской взаимопомощи.
- 1.4. Общее собрание действует в целях реализации приоритетных направлений развития МБДОУ.
- 1.5. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.
- 1.6. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией всеми членами коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

- 2.1. Принимает правила внутреннего трудового распорядка по представлению заведующего МБДОУ № 268.
- 2.2. Выдвигает представителей работников для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора.
- 2.3. Осуществляет контроль выполнения коллективного договора.
- 2.4. Определяет численность и срок полномочий Комиссии по трудовым спорам МБДОУ, избирает ее членов.
- 2.5. Представляет работников МБДОУ № 268 на награждение отраслевыми и государственными наградами.
- 2.6. Выносит решения обязательные для работников МБДОУ № 268.

III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ МБДОУ.

Общее собрание трудового коллектива:

- 3.1. Обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников.
- 3.2. Рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана МБДОУ № 268.

- 3.3. Вносит изменения и дополнения в Устав в МБДОУ № 268, другие локальные акты.
- 3.4. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ № 268.
- 3.5. Рассматривает вопросы охраны и безопасности труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников.
- 3.6. Вносит предложения на Совете МБДОУ № 268 по определению размера доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах ФОТ.
- 3.7. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции МБДОУ.
- 3.8. Заслушивает отчеты о работе заведующего, заместителя заведующего по АХР, заместителя заведующего по ВМР, Председателя Профсоюзного комитета и других работников МБДОУ, вносит предложения по совершенствованию работы.
- 3.9. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ № 268, заслуживает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.10. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, а также решения Совета МБДОУ № 268.
- 3.11. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ № 268, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные муниципальные органы Управления образования.

IV. ПРАВА.

Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- 4.1. Участвовать в управлении МБДОУ № 268.
- 4.2. Выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 4.3. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:
 - 4.3.1. Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение подлежит не менее трети членов собрания;
 - 4.3.2. При несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;
 - 4.3.3. Требовать от администрации МБДОУ № 268 осуществления контроля за реализацией решений Общего собрания.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ.

- 5.1. Общее собрание Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы, в том числе педагогический, административный, технический и обслуживающий персонал Учреждения. Общее собрание действует бессрочно, созывается по мере надобности, но не реже двух раз в течение учебного года. Общее собрание может собираться по инициативе Руководителя Учреждения, по инициативе Руководителя и Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель и секретарь Общего собрания избираются на первом заседании из состава трудового коллектива Учреждения сроком на один год. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствуют более половины работников Учреждения.
- 5.2. На заседании Общего собрания могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива.
- 5.4.1. Организует деятельность Общего собрания.
- 5.4.2. Информировывает членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения.
- 5.4.3. Организует подготовку и проведение заседания.
- 5.4.4. Определяет повестку дня.
- 5.4.5. Контролирует выполнение решений.
- 5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в календарный год.
- 5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 % членов трудового коллектива МБДОУ № 268.
- 5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51 % присутствующих.
- 5.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ.

- 6.2. Общее собрание трудового коллектива взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ № 268 – Педагогическим советом, Советом МБДОУ № 268.

- 6.2.1. Через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета МБДОУ.
- 6.2.2. Представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету МБДОУ материалов, готовящихся к обсуждению на заседание Общего собрания.
- 6.2.3. Внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемых на заседаниях Педагогического совета, Совета МБДОУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:

- 7.2. За выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 7.3. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ МБДОУ.

- 8.2. Протоколы Общего собрания ведутся секретарем.
- 8.3. В протоколе фиксируются.
 - 8.3.1. Дата проведения..
 - 8.3.2. Количество присутствующих (отсутствующих) членов коллектива.
 - 8.3.3. Приглашение.
 - 8.3.4. Повестка дня.
 - 8.3.5. Ход обсуждения вопросов.
 - 8.3.6. предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошивается, скрепляется подписью заведующего и печатью.
- 8.6. Книга протоколов Общего собрания постоянно хранится в делах МБДОУ

Пронумеровано и скреплено

НА 5-й лист АХ



МБДОУ "ДС № 268 г. Челябинска"

Т. Н. Чурикова
Т. Н. Чурикова