

СОГЛАСОВАНО


Председатель профкома МБДОУ № 268

 Н.В.Сироткина



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 268

 Т.Н.Чурикова

Приказ №01-06/01-07 от 11.01.21г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ РАБОТНИКАМ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКОГО САДА № 268 г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании материальной помощи работникам МБДОУ «ДС № 268 г.Челябинска» , в дальнейшем - «Положение», разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации «Об образовании», Положения об оплате труда и стимулирующих выплатах МБДОУ «ДС № 268 г.Челябинска» , Устава образовательного учреждения и Коллективного договора.

1.2. Положение регулирует деятельность по обеспечению социальной защиты и поддержки работников путем проведения выплаты материальной помощи.

1.3. Настоящее положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием, работающих как по основному месту работы, так и по совместительству.

1.4. Настоящее Положение принимается решением общего собрания работников образовательного учреждения и утверждается заведующим по согласованию с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением общего собрания трудового коллектива и утверждаются заведующим, с учетом мнения профсоюзного комитета.

1.7. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.8. В настоящем Положении под материальной помощью следует понимать единовременную выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы

1.9. Материальная помощь направлена работникам в ситуациях, существенно влияющих на материальное положение

2. Основания и размеры материальной помощи.

2.1 Настоящим положением предусматривается оказание материальной помощи при наличии фонда оплаты труда по следующим основаниям:

-смерть близких родственников (супруги, дети, родители, родные братья и сестры) в размере 2000 тыс.руб. (двух тысяч рублей).

-свадьба (заключение официального брака вне зависимости от наличия или отсутствия торжества по этому поводу) в размере 2000 тыс.руб. (двух тысяч рублей).

-рождение ребенка в размере 2000 тыс.руб. (двух тысяч рублей).

-стихийные бедствия в размере 5000 тыс.руб. (пяти тысяч рублей).

- к отпуску в размере 1000 тыс.руб. (одной тысячи рублей).

- в связи с юбилейными датами: 30 лет, 35;45;50;55;60;65 в размере 2000 тыс.руб. (двух тысяч рублей).

-на оздоровление размер, оказываемой материальной помощи, определяется заведующим образовательного учреждения с учетом мнения профсоюзного комитета, исходя из реальных возможностей и причин нуждаемости в помощи. Максимальный размер материальной помощи не может превышать двух должностных окладов на каждого работника в год при наличии ФОТ.

3. Порядок выплаты материальной помощи

3.1. Материальная помощь выплачивается на основании личного заявления сотрудника. В зависимости от обстоятельств к заявлению должны быть приложены: копия свидетельства о смерти, копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении

3.2. Заявление пишется на имя заведующего образовательного учреждения с точным указанием причин для выдачи.

3.3 . Материальная помощь работникам образовательного учреждения выплачивается из экономии фонда оплаты труда.