

## Приложение 1

к приказу МБДОУ «ДС №268  
города Челябинска»  
от 21.12.2020 г. №01-06/209-02

### Положение об Антикоррупционной политике МБДОУ «ДС №268 города Челябинска»

#### I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада №268 города Челябинска» (далее - антикоррупционная политика) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 268 города Челябинска» (далее – учреждение).

2. Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности учреждения.

3. Лицу, поступающему на работу в учреждение рекомендуется ознакомиться с Антикоррупционной политикой учреждения и руководствоваться ей в процессе своей трудовой деятельности, а каждому работнику принимать все меры для соблюдения Антикоррупционной политики.

4. Целью антикоррупционной политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Учреждения к коррупционным правонарушениям.

5. Задачами антикоррупционной политики являются:

1) информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности их за совершение коррупционных правонарушений;

2) определение основных принципов противодействия коррупции;

3) формирование у работников единообразного понимания позиции учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

4) минимизация риска вовлечения учреждения и его работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;

5) предупреждение коррупционных правонарушений и обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения;

6) формирование антикоррупционного корпоративного сознания.

#### II. Используемые в антикоррупционной политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег,

ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Комплаенс - обеспечение соответствия деятельности организации требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты организации.

### III. Основные принципы антикоррупционной деятельности в учреждении

6. Антикоррупционная политика учреждения основывается на следующих основных принципах:

1) принцип соответствия антикоррупционной политики учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению;

2) принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства учреждения в формировании нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции;

3) принцип вовлеченности работников. Информированность работников учреждения о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур. Осуществление в учреждении антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для руководителя учреждения и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя учреждения за реализацию антикоррупционной политики;

7) принцип открытости хозяйственной и иной деятельности. Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в учреждении антикоррупционных стандартах и процедурах;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

### IV. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

7. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники, находящиеся в трудовых отношениях с учреждением, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

## V. Определение должностных лиц учреждения, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

8. Заведующий учреждения должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур.

9. Заместитель заведующего учреждения - должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики в организации.

## VI. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

10. Работники учреждения в связи с предупреждением и противодействием коррупции обязаны:

1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;

2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;

3) незамедлительно информировать директора учреждения или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

4) незамедлительно информировать директора учреждения или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

5) сообщить директору учреждения или лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики, о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

## VII. Установление перечня реализуемых учреждением антикоррупционных мероприятий

11. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

1) разработка и внедрение Положения о конфликте интересов, образца декларации о конфликте интересов;

2) введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки;

3) введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников учреждения;

4) разработка и утверждение иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам профилактики и недопущения коррупционного поведения.

12. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

1) введение процедуры информирования работодателя работниками учреждения о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;

2) введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений;

3) введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;

4) проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер;

5) ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов в отношении лиц, занимающих определенные должности, на которых велик риск возникновения конфликта интересов.

#### VIII. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

13. Нарушение соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выполнения в учреждении антикоррупционных правил и процедур подлежит анализу, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, влечет применение к работнику предприятия мер юридической ответственности.

14. Вопросы обеспечения соблюдения работниками учреждения требований об урегулировании конфликта интересов рассматриваются комиссией учреждения по урегулированию конфликта интересов в случаях и порядке, предусмотренных правовыми актами учреждения.

#### IX. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику учреждения

15. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации антикоррупционной политики.

16. Должностное лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, ежегодно готовит отчет о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении, на основании которого в настоящую антикоррупционную политику могут быть внесены изменения и дополнения.

17. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в трудовое законодательство, законодательство о противодействии коррупции, изменения организационно–штатной правовой формы или организационно – структуры организации.